

Instrukcja pierwszego logowania do portalu MyKEON

Portal **MyKEON** dostępny jest pod adresem:

<https://mykeon.org>

Poniżej znajduje się szczegółowa instrukcja pierwszego logowania do systemu.

1. Wejście na stronę portalu

Aby rozpocząć logowanie, wejdź na stronę:

mykeon.org

Na stronie głównej, w **górnym lewym rogu**, znajduje się pole umożliwiające rozpoczęcie procesu logowania.



2. Wprowadzenie numeru telefonu

W pierwszym kroku należy wprowadzić **6 ostatnich cyfr numeru telefonu**, który został wcześniej przekazany do wiadomości Związku.

Przykład:

Numer telefonu:

608 625 622

Do systemu należy wprowadzić:

625 622

Komunikat o nierozpoznanym numerze

Jeżeli Twój numer nie zostanie rozpoznany, pod oknem wprowadzania numeru pojawi się komunikat:

„Wprowadzone dane są niepoprawne”

Oznacza to, że dalsze logowanie nie jest możliwe. Najczęściej oznacza to, że:

- podany wcześniej numer telefonu jest **nieprawidłowy**, lub
- numer telefonu jest **nieaktualny**.

W takiej sytuacji prosimy o **osobiste podejście do Biura Związku**, gdzie będziemy mogli zweryfikować i zaktualizować dane.

3. Wprowadzenie danych uwierzytelniających

Jeżeli numer telefonu zostanie rozpoznany przez system, wyświetli się kolejne okno umożliwiające wprowadzenie danych uwierzytelniających.

Należy wprowadzić:

Numer PPID (PIN)

Numer **PPID** to **6-cyfrowy kod**, który został przez Ciebie zdefiniowany **osobiście w Biurze Związku**.

Jeżeli:

- nie pamiętasz swojego kodu PPID, lub
- nie zdefiniowałeś go wcześniej,

konieczne jest **osobiste odwiedzenie Biura Związku** w celu jego ustawienia lub przypomnienia.

Miesiąc i rok pierwszego zatrudnienia

W kolejnym kroku należy wprowadzić:

miesiąc i rok pierwszego zatrudnienia przez Flex, które zostały wcześniej przekazane Związkowi.

Jeżeli:

- nie pamiętasz tych danych, lub
- nie zostały one wcześniej przekazane,

konieczne jest **odwiedzenie Biura Związku**, gdzie po weryfikacji Twojej tożsamości:

- przypomnimy Ci podane wcześniej dane, lub
- wprowadzimy je do systemu.

4. Ustawienie hasła do portalu

Jeżeli wszystkie dane zostały wprowadzone poprawnie, system wyświetli kolejne okno umożliwiające **zdefiniowanie hasła do portalu MyKEON**.

Od tego momentu przy kolejnych logowaniach zamiast danych uwierzytelniających używane będzie właśnie to hasło.

Hasło musi spełniać następujące wymagania:

- minimum **8 znaków**,
- przynajmniej **jedna mała litera**,
- przynajmniej **jedna duża litera**,
- przynajmniej **jedna cyfra**.

Hasło należy wpisać **dwukrotnie** w dwóch polach formularza.

Jeżeli oba pola zawierają **identyczne hasło spełniające wymagania bezpieczeństwa**, system automatycznie **zaloguje Cię do portalu MyKEON**.

W przypadku problemów z logowaniem

Jeżeli podczas logowania pojawią się problemy lub system nie rozpoznaje Twoich danych, prosimy o **osobisty kontakt z Biurem Związku**, gdzie pomożemy w weryfikacji danych oraz konfiguracji dostępu do portalu.

FAQ – najczęstsze pytania dotyczące portalu MyKEON

Poniżej zebraliśmy odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące portalu **MyKEON** oraz pierwszego logowania do systemu.

Dlaczego Związek wprowadza portal MyKEON?

Portal **MyKEON** powstał przede wszystkim w odpowiedzi na **bardzo dużą liczbę Członków Związku** oraz **ograniczoną liczbę osób pracujących w Biurze KEON**.

Osoby pracujące w Biurze Związku zajmują się nie tylko sprawami organizacyjnymi, ale również codzienną działalnością związkową, taką jak:

- rozwiązywanie problemów pracowniczych,
- interwencje w sprawach indywidualnych,
- działania związane z prawem pracy,
- udział w spotkaniach z pracodawcą,
- organizowanie inicjatyw i wydarzeń dla Członków.

Jednocześnie KEON organizuje **duże przedsięwzięcia eventowe**, które wymagają znacznego nakładu pracy organizacyjnej.

Portal **mykeon.org** pozwoli zautomatyzować wiele czynności administracyjnych, takich jak zapisy na wydarzenia, rezerwacje miejsc czy obsługa części spraw członkowskich. Dzięki temu osoby pracujące w Biurze Związku będą mogły poświęcić więcej czasu na działania, które wymagają bezpośredniego wsparcia Członków.

Rozwiązanie to ma na celu **zapewnienie sprawnego funkcjonowania Związku przy stale rosnącej liczbie Członków**, a jednocześnie umożliwienie dalszej organizacji dużych wydarzeń i inicjatyw.

Serdecznie dziękujemy za **zrozumienie oraz współpracę**.

Nie mogę rozpocząć logowania – pojawia się komunikat „Wprowadzone dane są niepoprawne”.

Oznacza to, że system nie rozpoznał **6 ostatnich cyfr numeru telefonu**, który wprowadziłeś.

Najczęstsze przyczyny:

- numer telefonu został wpisany nieprawidłowo,
- numer telefonu podany wcześniej Związkowi jest nieaktualny,
- numer telefonu nie został wcześniej przekazany do Związku.

W takiej sytuacji dalsze logowanie nie jest możliwe. Prosimy o **osobiste podejście do Biura Związku**, aby zweryfikować lub zaktualizować numer telefonu w systemie.

Czy muszę podać cały numer telefonu?

Nie. System wymaga podania **6 ostatnich cyfr numeru telefonu**, który został wcześniej przekazany do Związku.

Przykład

Numer telefonu:
608 625 622

W systemie należy wpisać:
625 622

System prosi mnie o numer PPID. Co to jest?

PPID to indywidualny **6-cyfrowy kod identyfikacyjny**, który został przez Ciebie zdefiniowany **osobiście w Biurze Związku**.

Kod ten służy do potwierdzenia Twojej tożsamości podczas pierwszego logowania do portalu.

Nie pamiętam swojego kodu PPID.

Jeżeli nie pamiętasz swojego kodu PPID lub nie masz pewności, czy został on wcześniej ustawiony, konieczne jest **osobiste odwiedzenie Biura Związku**.

Po weryfikacji Twojej tożsamości:

- przypomnimy wcześniej ustawiony kod, lub
 - umożliwimy jego ponowne zdefiniowanie.
-

System prosi mnie o miesiąc i rok zatrudnienia – jakie dane należy podać?

Należy podać:

miesiąc i rok pierwszego zatrudnienia przez Flex, które zostały wcześniej przekazane Związkowi.

Dane te stanowią dodatkowy element weryfikacji podczas pierwszego logowania.

Nie pamiętam miesiąca lub roku zatrudnienia.

Jeżeli nie pamiętasz tych danych lub nie zostały one wcześniej przekazane do Związku, konieczne jest **odwiedzenie Biura Związku**.

Po potwierdzeniu Twojej tożsamości będziemy mogli:

- przypomnieć wcześniej przekazane dane, lub
 - wprowadzić je do systemu.
-

Dlaczego przy pierwszym logowaniu muszę ustawić hasło?

©2026 Związek Zawodowy KEON z siedzibą w Tczewie, przy ul. Malinowskiej 28

Supported by



Hasło jest ustawiane **dopiero po pomyślnej weryfikacji danych uwierzytelniających.**

Dzięki temu system potwierdza, że loguje się właściwa osoba. Po ustawieniu hasła kolejne logowania będą już znacznie prostsze – wystarczy wprowadzić swoje hasło.

Jakie wymagania musi spełniać hasło?

Hasło do portalu MyKEON musi:

- zawierać **co najmniej 8 znaków**,
- zawierać **co najmniej jedną małą literę**,
- zawierać **co najmniej jedną dużą literę**,
- zawierać **co najmniej jedną cyfrę**.

Hasło należy wpisać **dwukrotnie**, aby system mógł potwierdzić jego poprawność.

Czy portal MyKEON przechowuje moje dane osobowe?

Nie.

Zgodnie z założeniami bezpieczeństwa systemu **MyKEON nie przechowuje danych osobowych użytkowników.** Portal został zaprojektowany w taki sposób, aby minimalizować ryzyko związane z przetwarzaniem wrażliwych danych w systemie dostępnym online.

Jednocześnie system posiada dodatkowe zabezpieczenia, w tym m.in. szyfrowanie transmisji danych oraz wielopoziomowe mechanizmy ochrony dostępu.

Co zrobić, jeżeli nadal nie mogę się zalogować?

W przypadku problemów z logowaniem prosimy o **osobisty kontakt z Biurem Związku.**

Po weryfikacji Twojej tożsamości będziemy mogli:

- sprawdzić poprawność danych w systemie,
- pomóc w konfiguracji dostępu do portalu,
- ponownie ustawić dane uwierzytelniające, jeżeli będzie to konieczne.